

ДОГОВОР № _____

На оказание услуг по воспитанию, обучению и развитию, а также присмотру, уходу и оздоровлению ребенка.

_____ 20__ г.

г-к Анапа

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 «Малышок» муниципального образования город-курорт Анапа (далее учреждение), в лице заведующей Залибековой Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Учреждения, с одной стороны и _____

Фамилия имя отчествов _____,

паспорт серия _____ № _____

Выданный _____, УВД (ОВД, УФМС) _____

(Дата выдачи)(наименование органа выдавшего паспорт)

_____зарегистрированной(го) по адресу _____,

(Адрес регистрации)

являющаяся(ийся) _____, и именуемая(ый) в дальнейшем

(степень родства, иные законные основания)

_____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые

Родитель(законный представитель)

Стороны, во исполнение п. 3.48 Устава Учреждения, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 Родитель (законный представитель) поручает, а Учреждение обеспечивает в помощь семье воспитание, охрану и укрепление физического и психического здоровья, развитие индивидуальных способностей ребенка в рамках компетенции Учреждения _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, именуемой(ого) в дальнейшем ребенок

(Дата рождения)

2.Права и обязанности сторон

2.1 Учреждение обязано:

2.1.1. Ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.1.2. Зачислить ребенка в _____ группу на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка и путевки на право зачисления ребенка в Учреждение.

2.1.3. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфики семейных отношений.

2.1.4. Уважать права ребенка.

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка.

2.1.6. Обеспечить познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка.

Заведующий _____

Родитель (законный представитель) _____

- 2.1.7. Осуществлять необходимую коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии ребенка.
- 2.1.8. Обеспечить воспитание с учетом возрастной категории ребенка гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- 2.1.9. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития и состояния здоровья.
- 2.1.10. Проявлять заботу об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.1.11. Обучать ребенка по программе Васильевой «Программа воспитания и обучения в детском саду»
- 2.1.12. При обучении ребенка, свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей.
- 2.1.13. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы, а также учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для дошкольных образовательных учреждений.
- 2.1.14. Обеспечить ребенка трехразовым сбалансированным питанием.
- 2.1.15. Устанавливать время посещения ребенком Учреждения и длительность его пребывания в учреждении в соответствии с режимом работы Учреждения, определенном п. 4.1. 4.2. настоящего договора.
- 2.1.16. Сохранять за ребенком место в случаях непосещения ребенком Учреждения по уважительным причинам. Уважительными причинами являются: болезнь ребенка, домашний режим после перенесенного заболевания, санитарно-курортное лечение медицинское обследование, отпуск родителей (законных представителей), карантинные мероприятия, аварийная ситуация в Учреждении, иные обстоятельства, определенные условиями настоящего договора. Наличие уважительных причин родители (законные представители) должны подтвердить документально.
- 2.1.17. Разрешать родителю (законному представителю) по его просьбе находиться в группе вместе с ребенком в случаях, требующих присутствия родителя (законного представителя)
- 2.1.18. Осуществлять взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения полноценного развития ребенка.
- 2.1.19. Оказывать квалифицированную консультацию и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.
- 2.1.20. Переводить ребенка в следующую возрастную группу при комплектовании групп по одновозрастному типу.
- 2.1.21. Уведомить надлежащим образом родителя (законного представителя) о расторжении в одностороннем порядке настоящего договора по основаниям, указанным п.2.2.7. настоящего договора не менее, чем за 10 дней. Настоящим уведомлением является письменное ознакомление с приказом о расторжении договора.

2.2. Учреждение имеет право:

- 2.2.1. Формировать количественный состав группы, в которой будет пребывать ребенок в соответствии с условиями Учреждения, требованиями лицензии и Устава Учреждения.
- 2.2.2. Временно объединять группы в случае отсутствия более 50 % детей от нормативного состава.

Заведующий _____

Родитель (законный представитель) _____

2.2.3. Устанавливать в особых случаях индивидуальный график посещения ребенком Учреждения.

2.2.4. С целью эффективного познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей назначать воспитателей и помощников воспитателей на ту или иную группу Учреждения

2.2.5. Вносить предложения как по совершенствованию воспитания ребенка в семье, так и по исполнению родителями (законными представителями) при нахождении ребенка вне Учреждения рекомендаций воспитателя, направленных на обучение ребенка.

2.2.6. Не допускать посещения ребенком Учреждения после болезни без предоставления справки медицинского учреждения о полном выздоровлении.

2.2.7. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения;
- за систематическое (более двух раз) неисполнение основных условий настоящего договора со стороны родителей (законных представителей);
- за несвоевременное внесение платы родителями (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

В случае невнесения родителями (законных представителей) платы за содержание ребенка в Учреждении в течение месяца, Учреждение направляет родителям(законным представителям) письменное уведомление о необходимости погашения задолженности в десятидневный срок. В случае непогашения задолженности в установленный в уведомлении срок, при отсутствии уважительных причин, заведующий Учреждением принимает решение об отчислении ребенка.

2.3. Родитель (законный представитель) обязан:

2.3.1. Исполнять требования, определенные Уставом Учреждения и обязательства, определенные настоящим договором.

2.3.2. Обеспечить длительность пребывания ребенка в Учреждении в соответствии с требованиями режима, установленного Уставом Учреждения. Допускается по заявлению родителя (законного представителя) и согласованию с воспитателем посещение ребенком Учреждения по индивидуальному графику в период адаптации и в особых случаях.

2.3.3. Вносить своевременно, но не позднее 15 числа текущего месяца плату за содержание ребенка в Учреждении в сумме, установленной Учредителем на день должного внесения оплаты.

2.3.4. Передавать в Учреждение и забирать ребенка из Учреждения лично, либо с согласия воспитателя с помощью следующих лиц:

(Степень родства, фамилия, имя, отчество)

(Степень родства, фамилия, имя, отчество)

(Степень родства, фамилия, имя, отчество)

Лица, указанные в настоящем пункте, должны достигнуть к моменту исполнению требований по передаче и приему ребенка возраста 16 лет.

Заведующий _____

Родитель (законный представитель) _____

- 2.3.5. Передавать ребенка в Учреждение в исправной чистой одежде и обуви, надетой с учетом погодных условий.
- 2.3.6. Обеспечить ребенка одеждой и обувью, необходимой для посещения им музыкальных и физкультурных занятий, как в помещении, так и на улице.
- 2.3.7. Не разрешать приносить ребенку в Учреждение предметы, представляющие опасность жизни и здоровью детей.
- 2.3.8. Немедленно извещать воспитателя о факте заболевания ребенка.
- 2.3.9. Своевременно, сообщать воспитателю о предстоящем факте отсутствия ребенка с изложением причины отсутствия.
- 2.3.10. Подтвердить документально наличие уважительных причин отсутствия ребенка в Учреждении, зависящих от отсутствия родителя (законного представителя) в случае исполнения Учреждением п. 2.1.16. настоящего договора.
- 2.3.11. Взаимодействовать с Учреждением по вопросам воспитания и обучения ребенка.
- 2.3.12. Находясь в Учреждении соблюдать требования педагогической этики установленной в Учреждении, не допускать присутствия детей при разрешении спорных вопросов и конфликтных ситуаций.
- 2.3.13. Возмещать Учреждению ущерб, понесенный Учреждением по вине ребенка.
- 2.3.15. При нахождении ребенка дома, не нарушать основные требования к режиму установленные Учреждением, а именно: сон, прогулка, питание.
- 2.3.16. С момента приема ребенка в Учреждение, предоставить полную информацию о состоянии развития ребенка.
- 2.3.17. Своевременно извещать воспитателя группы о проблемах, с которыми сталкивается ребенок.

2.4. Родитель (законный представитель имеет право):

- 2.4.1. На соблюдение сотрудниками Учреждения конфиденциальности предоставляемой им всей информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфики семейных отношений.
- 2.4.2. Знакомиться при приеме ребенка в Учреждение с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.4.3. Принимать участие в работе педагогического совета Учреждения при рассмотрении вопросов касающихся ребенка.
- 2.4.4. По согласованию с воспитателем группы находиться с ребенком в Учреждении в период, необходимый для адаптации последнего в течении времени, установленным педагогом.
- 2.4.5. Требовать исполнения Учреждением положений настоящего договора.
- 2.4.6. Присутствовать при докладе заведующего и педагогов о работе с детьми в группе, посещать родительские собрания.
- 2.4.7. Быть избранным в совет Учреждения, присутствовать на заседаниях Совета Учреждения.
- 2.4.8. Быть избранным в Попечительский Совет Учреждения, присутствовать на заседаниях Попечительского совета.
- 2.4.9. Вносить на внебюджетный счет Учреждения денежные средства в сумме, определенной самостоятельно, предназначенные для улучшения условий исполнения Учреждением настоящего договора.

Заведующий _____

Родитель (законный представитель) _____

2.4.10. Оказывать безвозмездную благотворительную помощь.

2.4.11. Обращаться с жалобой к заведующему Учреждением в случаях нарушения прав ребенка или нарушения педагогическим работником норм профессиональной этики.

2.4.12. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке досрочно, известив надлежащим образом не позднее, чем за 3 дня до даты расторжения. Надлежащим извещением является подача письменного заявления лицу, заключившему настоящий договор со стороны Учреждения.

3. Оплата услуг.

3.1 Оплата услуг, определенных п.1.1. настоящего договора включает в себя оплату части затрат Учреждения на питание ребенка и не может превышать 20 % затрат на содержание ребенка в Учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, 10 % указанных затрат.

3.2 Денежные средства в сумме, определенной п. 2.3.3. настоящего договора перечисляются в безналичной форме родителем (законным представителем) на расчетный счет Учреждения.

3.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения ребенка, посещающего Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 % размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка в размере 50 %, на третьего ребенка и последующих детей в размере 70 % размера указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении.

4. Режим работы Учреждения

4.1. Режим работы Учреждения установлен Управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, исходя из потребностей семьи возможностей бюджетного финансирования Учреждения и является следующим:

- рабочая неделя пятидневная;
- длительность работы Учреждения: полный день 10 часов;
- ежедневный график Учреждения: с 07 30 до 17 30.

4.2. Режим работы групп учреждения:

- группы раннего возраста с 07 30 до 17 30.
- группы дошкольного возраста с 07 30 до 17 30.

4.3. В случае необходимости, допускается посещение детьми Учреждения по индивидуальному графику. Порядок посещения детьми Учреждения по индивидуальному графику определяется сторонами договора и закрепляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

Заведующий _____

Родитель (законный представитель) _____

5. Ответственность сторон

6.1 Стороны договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возложенных на них настоящим договором в соответствии с действующим законодательством.

6. Прочие условия

7.1 Настоящий договор действует с момента его подписания и до _____, а в части определенной п.3.1, 3.2., до полного завершения оплаты.

7.2. Настоящий договор может быть продлен, изменен или дополнен по согласованию сторон.

7.3 Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть заключены в форме письменных приложений к настоящему договору.

7.4. Иные условия, не оговоренные сторонами в настоящем договоре, регулируются требованиями законных и подзаконных актов, действующих в период исполнения сторонами требований договора.

7.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении, второй выдается родителю (законному представителю) ребенка.

7. Адреса и реквизиты сторон.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 «Малышок» муниципального образования город-курорт Анапа
Адрес: 353433, Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район С. Гай-Кодзор, пер. Школьный 2, Тел. 77-2-41.
ИНН 2301040219
БИК 040304000
л/с 9255102200
РКЦ г. Анапа
р/сч 40701810100003000001
РКЦ г.Анапа

Родитель (законный представитель)

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

тел. дом. _____

тел. моб. _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____ УВД _____

Заведующий _____

_____/_____

Подпись родителя(законного представителя)

С Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательной программой дошкольного образования, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а)

Подпись родителя (законного представителя)